BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı’nda ………… sicil numarası ile sürekli işçi (temizlik/güvenlik) …. görevlisi olarak çalışmaktayım. ....../…../……. tarihinde çocuğum doğduğu için doğum yardımı almam hususunda gereğini bilgilerinize arz ederim.

İletişim Bilgileri

Adres :

Telefon:

Banka ve Şube Adı-İBAN Numarası:

……./…../202….

T.C. Kimlik No: ………………

Adı Soyadı: …………………..

İmza:

İmza

EK:

1. Yeni Doğan Çocuğun Nüfus Cüzdan Fotokopisi (1 Sayfa)
2. Doğum Yardımı Başvuru Dilekçesi (1 sayfa)